

कलम-2 (एच) नमुना (अ)

माहितीचा अधिकारी अधिनियम - 2005 अन्वये विभागवार अधिकारी यांची यादी
शासकीय विभागाचे नांव - महसूल व वन विभाग (जमाबंदी शाखा जि.का.यवतमाळ)

कलम-2 (एच)a/b/c/d

अ.क्र.	लोक अधिकारी संस्था	संस्था प्रमुखाचे पदनाम	ठिकाण व पत्ता
1	--	1) जिल्हाधिकारी, यवतमाळ 2) अपर जिल्हाधिकारी यवतमाळ	जुनी प्रशासकीय इमारत, सिव्हील लाईन, यवतमाळ

कलम-4 (1)(b)(i)

जिल्हाधिकारी कार्यालय, यवतमाळ येथील कार्य व कर्तव्ये याचा तपशिल

(जमाबंदी शाखा जि.का.यवतमाळ)

परिशिष्ट - 01

अ. क्र.	अधिकारी/कर्मचारी यांचे नांव	पदनाम	कार्य	कामाचे स्वरूप
1	एस.व्ही.शिरसुध्दे	उपजिल्हाधिकारी महसूल	महसूल व वन खात्यासंबंधीत नियमाची अंमलबजावणी करणे तसेच शासनाने जिल्हाधिकारी यांना नेमणून दिलेली कामे	जिल्हाधिकारी यांचे आदेश/ निर्देशानुसार काम करणे
2	ए.व्ही.मिसाळ	तहसिलदार महसूल (पदरिक्त) प्रभारी	वरील प्रमाणे	वरील प्रमाणे
3	एम.के.गोल्हर	अव्वल कारकुन क्र 1	जमिनीच्या वापरात बदलाबाबतची प्रकरणे,	वरील प्रमाणे
4	एस.ए.मेश्राम	अव्वल कारकुन क्र 2	अनुदान वितरण / आरआरसी प्रकरणे	वरील प्रमाणे

जिल्हाधिकारी कार्यालय, यवतमाळ

(प्रशासकीय रचना)

जिल्हाधिकारी
अपर जिल्हाधिकारी
उपजिल्हाधिकारी महसूल
तहसिलदार महसूल
अव्वल कारकुन

कलम-4 (1)(b)(ii) (अ)

यवतमाळ येथील जमाबंदी शाखा-जिल्हाधिकारी यांचे कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या अधिकाराचा तपशिल

अ- आर्थीक				
अ.क्र.	पदनाम	अधिकार - आर्थीक	कोणत्या काय-ने/ नियम/ शासन निर्णय/परिपत्रकान्वये	अभिप्राय
1	जिल्हाधिकारी यवतमाळ	म.शा.वि.वि. वित्तीय अधिकार नियम पुस्तिका 1978 अन्वये कार्यालयीन बाबी आहरण व संवितरण अधिकारी म्हणून मंजुर करणे व देयकावर स्वाक्षरी करणे	वित्तीय अधिकार नियम पुस्तिका 1978 अन्वये कार्यालय प्रमुख	जिल्हाधिकारी यांनी आपले आहरण व संवितरणाचे काही अधिकार अधीक्षक यांना हस्तांतरीत केले आहेत.
ब - प्रशासकीय				
अ. क्र.	पदनाम	अधिकार - प्रशासकीय	कोणत्या काय-ने/ नियम/ शासन निर्णय/परिपत्रकान्वये	अभिप्राय
1	जिल्हाधिकारी यवतमाळ	कार्यालय प्रमुख म्हणून सर्व प्रशासकीय बाबीवर निर्णय घेणे व कार्यवाही करणे	शासन निर्णय / परिपत्रके/ अधिनियम व आदेशानुसार कार्यवाही करणे	--
क - अर्धन्यायीक				
अ. क्र.	पदनाम	अधिकार- अर्धन्यायीक	कोणत्या कायदयाने/शासन निर्णय/परिपत्रकान्वये	अभिप्राय
1	जिल्हाधिकारी यवतमाळ	कार्यालय प्रमुख म्हणून सर्व प्रशासकीय बाबीवर निर्णय घेणे व कार्यवाही करणे	महाराष्ट्र जमीन महसूल अधिनियम 1966 व या संबधत वेळोवळी प्राप्त होणारे शासनाचे प्रचलीत निर्णय / परिपत्रके/ अधिनियम व आदेशानुसार कार्यवाही करणे	--

कलम-4 (1)(b)(ii) नमुना (ब)

यवतमाळ येथील जमाबंदी शाखा - जिल्हाधिकारी कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या कर्तव्याचा तपशिल

अ- आर्थिक				
अ. क्र.	पदनाम	कर्तव्य	कोणत्या काय'ाने/ नियम/ शासन निर्णय/परिपत्रकान्वये	अभिप्राय
1	जिल्हाधिकारी	कार्यालय प्रमुख	1) महाराष्ट्र जमीन महसूल अधिनियम 1966 चे कलम 44, 45 अन्वये अकृषीक परवानगीची प्रकरणे या संबधात वेळोवेळी प्राप्त होणारे शासनाचे प्रचलीत निर्णय / परिपत्रके/ 2) स्थानिक संस्था व पंचायत राज संस्थांना अनुदानाचे वाटपासंबंधी कामे	--
2	अपर जिल्हाधिकारी	कार्यालय प्रमुख सहाय्यक	वरीलप्रमाणे	--
3	शाखेचे प्रभारी अधिकारी उपजिल्हाधिकारी महसूल	उप कार्यालय प्रमुख	शासन निर्णय/परिपत्रक/ अधिनियम/नियम व आदेश इ.	--
4	तहसिलदार महसूल	सहा.कार्यालय प्रमुख	शासन निर्णय/परिपत्रक/ अधिनियम/नियम व आदेश इ.	--
5	अव्वल कारकून	प्रमुख सहाय्यक	कार्यालय प्रमुख यांनी तेसच संबंधीत ठिकाणी नियुक्ती झाली असेल ते काम करणे	--

कलम-4 (1)(b)(iii) नमुना

निर्णय प्रक्रियेतील पर्यवेक्षण व जबाबदारीचे उत्तरदायित्व निश्चीत करून कार्यपध्दतीचे प्रकाशन (कामाचा प्रकार / नांव)

- कामाचे स्वरूप - जमाबंदी शाखे संबंधीत कामे
- संबंधीत तरतुद - स्थानिक संस्था व पंचायत राज संस्थांना अनुदानाचे वाटपासंबंधी कामाबाबत तरतुद
- अधिनियमाचे नांव - 1) महाराष्ट्र जमीन महसूल अधिनियम 1966
- नियमाचे नांव - कलम 44, 45 अंतर्गत 3) शासनाचे वेळोवेळी प्राप्त होणारे नियम.
- शासननिर्णय / परिपत्रके / कार्यालयीन आदेश - शासन परिपत्रक, महसूल व वन विभाग, मंत्रालय, मुंबई परिपत्रक क्र.एनएपी 1088/प्र.क्र.1275/ल-2 दि.12 आक्टोबर 1988, महाराष्ट्र शासन राजपत्र 25 मे 1995, शासन निर्णय महसूल व वनविभाग क्र.एनएए-1087/3570/प्र.क्र.53/ल-5 दि.27.9.2001 शासन राजपत्र दि.14 सप्टेबर 2001

अ. क्र.	कामाचे स्वरूप	कालावधी दिवस	कामासाठी जबाबदार अधिकारी/कर्मचारी	अभिप्राय
1	शेत जमीनीस निवासी , शैक्षणिक, आ'ोगिक, प्रयोजनार्थ अकृषीक परवानगी / भूखंडाचे एकत्रिकरण - वाणिज्य परवानगी मंजूर करणे स्थानिक संस्था व पंचायत राज संस्थांना अनुदानाचे वाटपासंबंधी कामे	नियमाप्रमाणे	जिल्हाधिकारी/ अपर जिल्हाधिकारी उपजिल्हाधिकारी महसूल/तहसिलदार महसूल/संबंधित लिपीक	--

कलम-4 (1) (ब) (iv) नमुना (अ)

कामाचे प्रकटीकरण

स्वतंत्र कार्य पार पाडण्यासाठी त्यांच्याकडून ठरविण्यात आलेली मानके

अ.क्र.	काम / कार्य
--	1) शेतजमिनीस निवासी / वाणिज्य / औद्योगिक वापराची अकृषीक परवानगी देणे 2) जिल्हा परिषद / पंचायत समित्यांना जमिन महसूल उपकर अनुदान वाटप करणे 3) दर पांच वर्षांनी नागरी क्षेत्रातील अकृषीक आकारणी निश्चित करणे 4) आर.आर.सी.बाबतची प्रकरणे हाताळणे

कलम-4 (1) (ब) (iv) नमुना (ब)

प्रत्येक कामाची कालमर्यादा अ.क्र.	काम / कार्य	दिवस/तास पुर्ण करण्यासाठी तो कालावधी	जबाबदार अधिकारी	तक्रार निवारण अधिकारी
--	शेत जमीनीस निवासी , शैक्षणिक, आ'ोगिक, प्रयोजनार्थ अकृषीक परवानगी / भूखंडाचे एकत्रिकरण - वाणिज्य परवानगी मंजूर करणे	90 दिवस	अपर जिल्हाधिकारी उप जिल्हाधिकारी महसूल	जिल्हाधिकारी

कलम-4 (1) (ब) (v) नमुना (अ)

जमाबंदी शाखा -जिल्हाधिकारी कार्यालयातील कामाशी संबंधीत नियम / अधिनियम

अ.क्र.	सुचना परिपत्रकानुसार दिलेले विषय	नियम क्रमांक व वर्ष	अभिप्राय
--	शेत जमीनीस निवासी , शैक्षणिक, आ'ोगिक, प्रयोजनार्थ अकृषीक परवानगी / भूखंडाचे एकत्रिकरण - वाणिज्य परवानगी मंजूर करणे	महाराष्ट्र जमीन महसूल अधिनियम 1966,कलम 44, 45 शासन परिपत्रक, महसूल व वन विभाग, मंत्रालय, मुंबई परिपत्रक क्र.एनएपी 1088/प्र.क्र.1275/ल-2 दि.12 आक्टोबर 1988, महाराष्ट्र शासन राजपत्र 25 मे 1995, शासन निर्णय महसूल व वनविभाग क्र.एनएए-1087/3570/ प्र.क्र.53/ल-5 दि.27.9.2001 शासन राजपत्र दि.14 सप्टेबर 2001	या नूसार कामे केली जातात
	स्थानिक संस्था व पंचायत राज संस्थांना अनुदानाचे वाटपासंबधी कामे		

कलम-4 (1) (ब) (v) नमुना (ब)

जमाबंदी शाखा -जिल्हाधिकारी कार्यालयातील कामाशी संबंधीत शासन निर्णय

अ.क्र.	सुचना परिपत्रकानुसार दिलेले विषय	नियम क्रमांक व वर्ष	अभिप्राय
--	शेत जमीनीस निवासी , शैक्षणिक, आ'ोगिक, प्रयोजनार्थ अकृषीक परवानगी / भूखंडाचे एकत्रिकरण - वाणिज्य परवानगी मंजूर करणे	महाराष्ट्र जमीन महसूल अधिनियम 1966, शासननिर्णय / परिपत्रके / कार्यालयीन आदेश - शासन परिपत्रक, महसूल व वन विभाग, मंत्रालय, मुंबई परिपत्रक क्र.एनएपी 1088/प्र.क्र.1275/ल- 2 दि.12 आक्टोबर 1988, महाराष्ट्र शासन राजपत्र 25 मे 1995, शासन निर्णय महसूल व वनविभाग क्र.एनएए- 1087/3570/प्र.क्र.53/ल-5 दि.27.9.2001 शासन राजपत्र दि.14 सप्टेबर 2001	--
	स्थानिक संस्था व पंचायत राज संस्थांना अनुदानाचे वाटपासंबंधी कामे		

कलम-4 (1) (ब) (v) नमुना (क)

जमाबंदी शाखा-जिल्हाधिकारी कार्यालयातील कामाशी संबंधीत परिपत्रके

अ.क्र.	सुचना परिपत्रकानुसार दिलेले विषय	नियम क्रमांक व वर्ष	अभिप्राय
--	शेत जमीनीस निवासी , शैक्षणिक, आ'ोगिक, प्रयोजनार्थ अकृषीक परवानगी / भूखंडाचे एकत्रिकरण - वाणिज्य परवानगी मंजूर करणे	महाराष्ट्र जमीन महसूल अधिनियम 1966, कलम 44, 45 शासन परिपत्रक, महसूल व वन विभाग, मंत्रालय, मुंबई परिपत्रक क्र.एनएपी 1088/प्र.क्र.1275/ल-2 दि.12 आक्टोबर 1988, महाराष्ट्र शासन राजपत्र 25 मे 1995, शासन निर्णय महसूल व वनविभाग क्र.एनएए- 1087/3570/ प्र.क्र.53/ल-5 दि.27.9.2001 शासन राजपत्र दि.14 सप्टेबर 2001	--
	स्थानिक संस्था व पंचायत राज संस्थांना अनुदानाचे वाटपासंबंधी कामे		

कलम-4 (1) (ब) (v) नमुना (ड)

जमाबंदी शाखा-जिल्हाधिकारी कार्यालयातील कामाशी संबंधीत आदेश/धोरणात्मक परिपत्रके

अ.क्र.	सुचना परिपत्रकानुसार दिलेले विषय	क्रमांक व तारीख	अभिप्राय
--	शेत जमीनीस निवासी , शैक्षणिक, औद्योगिक प्रयोजनार्थ अकृषीक परवानगी / भूखंडाचे एकत्रिकरण - वाणिज्य परवानगी मंजूर करणे	महाराष्ट्र जमीन महसूल अधिनियम 1966,कलम 44, 45 शासन परिपत्रक, महसूल व वन विभाग, मंत्रालय, मुंबई परिपत्रक क्र.एनएपी 1088/प्र.क्र.1275/ल-2	--

		दि.12 आक्टोबर 1988, महाराष्ट्र शासन राजपत्र 25 मे 1995, शासन निर्णय महसूल व वनविभाग क्र.एनएए-1087/3570/ प्र.क्र.53/ल-5 दि.27.9.2001 शासन राजपत्र दि.14 सप्टेबर 2001	
	स्थानिक संस्था व पंचायत राज संस्थांना अनुदानाचे वाटपासंबंधी कामे		

कलम-4 (1) (ब) नमुना-इ

जमाबंदी शाखा-जिल्हाधिकारी कार्यालयामध्ये उपलब्ध दस्तावेजाची यादी

अ.क्र.	दस्तावेजाचा प्रकार	विषय	संबंधीत व्यक्ती/ पदनाम	व्यक्तीचे ठिकाण उपरोक्त कार्यालयात उपलब्ध नसल्यास
--	वर्ग-अ, ब, क, ड	शेत जमीनीस निवासी , शैक्षणिक, औद्योगिक प्रयोजनार्थ अकृषीक परवानगी / भूखंडाचे एकत्रिकरण - वाणिज्य परवानगी मंजूर करण्याबाबतच्या नस्ती	अ.का. जमाबंदी	अभिलेखागार कक्ष जि.का.यवतमाळ
		स्थानिक संस्था व पंचायत राज संस्थांना अनुदानाचे वाटपासंबंधी कामे		

कलम-4 (1) (ब) (vi)

जमाबंदी शाखा-जिल्हाधिकारी कार्यालयामध्ये उपलब्ध दस्तावेजाची वर्गवारी

अ.क्र.	विषय	दस्तावेजाचा प्रकार नस्ती	प्रमुख बाबीचा तपशिलवार	सुरक्षित ठेवण्याचा कालावधी
--	जमाबंदी विषयक बाबी	शेत जमीनीस निवासी , शैक्षणिक,औद्योगाहहहह ग.क्ष्वाजनार्थ अकृषीक परवानगी / भूखंडाचे एकत्रिकरण - वाणिज्य परवानगी मंजूर करण्याबाबतच्या नस्ती	अ ब क ड	तीस वर्ष दहा वर्ष पांच वर्ष एक वर्ष

कलम-4 (1) (ब) (vii)

जमाबंदी शाखा-जिल्हाधिकारी कार्यालयाच्या परिणामकारक कामाशी जन सामान्यांना सल्लामसलत करण्याची व्यवस्था

अ.क्र.	सल्लामसलतीचा विषय	कार्यप्रणालीचे विस्तृत वर्णन	कोणत्या अधिनियमा/नियमा/परिपत्रकाद्वारे	पुनरावृत्तीकाल
--	--	--	--	--

कलम-4 (1) (ब) (viii) नमुना - अ

जमाबंदी शाखा-जिल्हाधिकारी कार्यालयातील समितीची यादी प्रकाशित करणे

अ.क्र.	समितीचे नांव	समितीचे सदस्य	समितीचे उद्दिष्टे	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जन सामान्या साठी खुली आहे/नाही	सभेची कार्यवृत्तात
--	--	--	--	--	--	--

कलम-4 (1) (ब) (viii) नमुना - ब

जमाबंदी शाखा-जिल्हाधिकारी कार्यालयातील अधिसभाची यादी प्रकाशित करणे

अ.क्र.	अधिसभाचे नांव	सभेचे सदस्य	सभेचे उद्दिष्टे	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जन सामान्या साठी खुली आहे/नाही	सभेची कार्यवृत्तात
--	--	--	--	--	--	--

कलम-4 (1) (ब) (viii) नमुना - क

जमाबंदी शाखा-जिल्हाधिकारी कार्यालयातील परिषदाची यादी प्रकाशित करणे

अ.क्र.	परिषदेचे नांव	परिषदेचे सदस्य	परिषदेचे उद्दिष्टे	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जन सामान्या साठी खुली आहे/नाही	सभेची कार्यवृत्तात
-	--	--	--	--	--	--

कलम-4 (1) (ब) (viii) नमुना - ड

जमाबंदी शाखा-जिल्हाधिकारी कार्यालयातील संस्थेची यादी प्रकाशित करणे

अ.क्र.	संस्थेचे नांव	संस्थेचे सदस्य	संस्थेचे उद्दिष्टे	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जन सामान्या साठी खुली आहे/नाही	सभेची कार्यवृत्तात
--	--	--	--	--	--	--

कलम-4 (1) (ब) (ix)

जमाबंदी शाखा-जिल्हाधिकारी कार्यालयातील संस्थेची यादी प्रकाशित करणे

अ. क्र.	पदनाम	अधिकारी/ कर्मचार्यांचे नांव व पत्ते	वर्ग	रुजु दिनांक	दुरध्वनी क्रमांक	एकुण वेतन
1	अपर जिल्हाधिकारी	इंदुगसेन एम.तिटकारे यवतमाळ	1	06.10.10	07232-242383	57765/-
2	उपजिल्हाधिकारी महसूल	एस.व्ही.शिरसुध्दे	1	9.1.2012	07232-242303	47443/-
3	तहसिलदार महसूल	ए.व्ही.मिसाळ	1	9.6.08	07232-242303	37125/-
4	अव्वल कारकुन	एम.के.गोल्हर	3	22.10.08	07232-242303	23536/-
5	--,,--	एस.ए.मेश्राम	3	23.6.06	07232-242306	30390/-

कलम-4 (1) (ब) (x)

जमाबंदी शाखा-जिल्हाधिकारी कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचार्याची वेतनाची विस्तृत माहितीची यादी प्रकाशित करणे

अ.क्र.	वर्ग	वेतन रुपरेषा	इतर अनुदेय भतेत		
			नियमीत (महागाई, घरभाडे, शहर ाुरक, वाहतुक भत्ता)	प्रवास भत्ता	विशेष (प्रकल्प/ प्रशिक्षण भत्ता)
जिल्हाधिकारी कार्यालय, यवतमाळ यांच्या आस्थापना शाखेतून होतात.					

कलम-4 (1) (ब) (xi)

जमाबंदी शाखा-जिल्हाधिकारी कार्यालयातील मंजूर अंदाजपत्रक व खर्चाचा तपशिल याची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे

अ.क्र.	अंदाजपत्रकीय वर्षाचे वर्णन	अनुदान	नियमीत (महागाई, घरभाडे, शहर पुरक, वाहतुक भत्ता)	अधिक अनुदान अपेक्षीत असल्यास रु.	अभिप्राय
जिल्हाधिकारी कार्यालय, यवतमाळ यांच्या आस्थापना शाखेतून होतात.					

कलम-4 (1) (ब) (xii) नमुना - अ

जमाबंदी शाखा-जिल्हाधिकारी कार्यालय यवतमाळ

शासनाकडुन प्राप्त अनुदानाचे स्थानिक स्ंस्था व पंचायत राज संस्था अनुदान वाटपाचे कार्यक्रमाची कार्यपध्दती 2011-2012 वर्षासाठी प्रकाशित करणे

लेखाशिर्ष	तपशिल	प्राप्त अनुदान	वाटप	संबंधित संस्था
36040479	सापेक्ष अनुदान	35,73,000/-	35,73,000/-	जिल्हा परिषद
36040479	उपकर अनुदान	46,30,000/-	46,29,067/-	जिल्हा परिषद / पंचायत समिती / ग्रामपंचायत
36040479	जमिन समानिकरण	3,16,800/-	3,16,800/-	तहसिलदार

36040479	जमिन महसूल	2,45,000/-	2,45,000/-	तहसिलदार
22170038	नझुल उत्पन्नाचा हिस्सा	19,000/-	19,000/-	नगर परिषद
25150044	मागास व आदिवासी ग्रा.पं.ना वित्तीय सहाय्य	75,800/-	75,800/-	जिल्हा परिषद
20450215	शिक्षण उपकर	1,29,000/-	1,29,000/-	जिल्हा परिषद / नगर परिषद
20450476	रोजगार हमी उपकर	73,000/-	73,000/-	
20450251	शिक्षण उपकर	32,000/-	32,000/-	

कलम-4 (1) (ब) (xii) नमुना - ब

जमाबंदी शाखा-जिल्हाधिकारी कार्यालयातील अनुदान वाटपाच्या कार्यक्रमांतर्गत लाभार्थीची कार्यपध्दती 2006-2007 वर्षासाठी विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे

अ.क्र.	लाभार्थीचे नांव/पत्ता	अनुदान लाभ/अनुदान/रक्कम/स्वरूप	निवड पात्रतेचे निकष	अभिप्राय
--		--	--	--

कलम-4 (1) (ब) (xiii)

जमाबंदी शाखा-जिल्हाधिकारी कार्यालयातील मिळणार्या सवलतीचा चालू वर्षाचा तपशिलवार माहिती प्रकाशित करणे

परवाना/परवानगी सवलतीचे प्रकार अ.क्र.	अनुज्ञप्ती परवान्याचा प्रकार	कालावधी	अनुज्ञप्ती/बिल्ला एकुण परवान्याची संख्या	परवान्याची विस्तृत माहिती
--	--	--	--	--

कलम-4 (1) (ब) (xiv)

जमाबंदी शाखा-जिल्हाधिकारी कार्यालयातील माहितीचे इलेक्ट्रॉनिक स्वरूपात साठविलेली माहिती

प्रकाशित करणे अ.क्र.	दस्ताऐवजाचा प्रकार	विषय	कोणत्या इलेक्ट्रॉनिक नमुन्यात	माहिती मिळविण्याची पध्दती	जबाबदार व्यक्ती
--	--	--	--	--	--

कलम-4 (1) (ब) (xv)

जमाबंदी शाखा-जिल्हाधिकारी कार्यालयातील उपलब्ध सुविधांचा तक्ता प्रकाशित करणे

अ.क्र.	सुविधेचा प्रकार	वेळ	कार्यपध्दती	ठिकाण	जबाबदार व्यक्ती	तक्रार निवारण
1	दुरध्वनी 07232-242383, 242488, 242303 फॅक्स 07232-242383, 242211	10.00 ते 5.45	--	जिल्हाधिकारी कार्यालय यवतमाळ	संबंधित अधिकारी	उपजिल्हाधिकारी महसूल

कलम-4 (1) (ब) (xvi)

जमाबंदी शाखा-जिल्हाधिकारी कार्यालयातील शासकीय माहिती अधिकारी यांचे माहितीचा तक्ता प्रकाशित करणे

(अ) शासकीय माहिती अधिकारी अ.क्र.	शासकीय माहिती अधिकारी यांचे नांव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता/फोन	ई- मे ल	अपिलीय प्राधिकारी
1	ए.व्ही.मिसाळ	ताहसिलदार (महसूल)	जमाबंदी विभाग जि.का. यवतमाळ	जिल्हाधिकारी कार्यालय, यवतमाळ 07232- 242303	--	उपजिल्हाधिकारी, महसूल जि.का. यवतमाळ
(ब) सहाय्यक शासकीय माहिती अधिकारी अ.क्र.						
1	एम.के.गोल्हर, एस.एस.मेश्राम	अव्वल कारकून	जमाबंदी विभाग जि.का. यवतमाळ	जिल्हाधिकारी कार्यालय, यवतमाळ 07232/ 242303	--	उप जिल्हाधिकारी, महसूल जि.का. यवतमाळ
(क) अपिलीय अधिकारी अ.क्र.						
1	एस.व्ही. शिरसुध्दे	उपजिल्हाधिकारी महसूल जि.का. यवतमाळ	महसूल विभाग जि.का. यवतमाळ	जि.कार्यालय, यवतमाळ 07232/ 242303/ 242501	- -	मा.राज्य माहिती आयुक्त अमरावती खंडपीठ अमरावती.

कलम-4 (1) (ब) (xvii)

जिल्हाधिकारी कार्यालयातील प्रकाशित करणे

- निरंक -

कलम-4 (1) (ब) (क)

सर्वसामान्य लोकांशी संबंधीत महत्वाचे निर्णय व धोरणे यांची यादी प्रकाशनाकरिता तयार करणे व वितरीत करणे

- निरंक -

कलम-4 (1) (ब) (क)

सर्वसाधारणपणे आपल्या कार्यालयात होणाऱ्या प्रशासकीय / अर्धन्यायीक कामकाजाच्या प्रकारांची यादी तयार करणे, घेतलेल्या निर्णयाबाबत कार्य करण्याची मिमांसा या पुढे देण्यात येईल असे जाहीर करणे

- निरंक-