

## कलम 2 एच नमुना (अ)

माहितीचा अधिकार अधिनियम-2005 अन्वये विभागवार अधिकारी यांची यादी -  
शासकिय विभागाचे नाव :- महसुल व वन विभाग

कलम 2 (एच) /// अ.क्र	लोकअधिकारी संस्था	संस्थाप्रमुखाचे पदनाम	ठिकाण व पत्ता
1	भूसंपादन विभाग	जिल्हाधिकारी, यवतमाळ	नविन प्रशासकिय इमारत, जिल्हाधिकारी कार्यालय यवतमाळ

## कलम 2 एच नमुना (ब)

शासनाकडून पुरेसा निधी प्राप्त लोकप्राधिकारी संस्थाची यादी -  
शासकिय विभागाचे नाव :- महसुल व वन विभाग  
कलम 2 (एच) (1)

अ.क्र	लोकअधिकारी संस्था	संस्थाप्रमुखाचे पदनाम	ठिकाण व पत्ता
	भूसंपादन विभाग	जिल्हाधिकारी, यवतमाळ	नविन प्रशासकिय इमारत, जिल्हाधिकारी कार्यालय यवतमाळ

## कलम 4 (1)(1)

यवतमाळ येथील विशेष भूसंपादन अधिकारी, लघु सिंचन कामे क्र.2 यवतमाळ  
यांचे कार्यालयातील कार्य व कर्तव्ये यांचा तपशिल.

कार्यालयाचे नाव :- विशेष भूसंपादन अधिकारी, लघु सिंचन कामे क्र.2 यवतमाळ  
पत्ता :- नविन प्रशासकिय इमारत, जिल्हाधिकारी कार्यालय यवतमाळ  
कार्यालय प्रमुख :- जिल्हाधिकारी, यवतमाळ  
शासकिय विभागाचे नाव :- महसुल व वन विभाग  
मंत्रालयाच्या कोणत्या खात्याच्या अधिनिस्त:- महसुल व वन विभाग (भूसंपादन विभाग)  
कार्यक्षेत्र :- संपुर्ण यवतमाळ जिल्हा  
भौगोलीक क्षेत्र :- यवतमाळ जिल्हा

कार्यानुरूप :-

विशिष्ट कार्य :-

विभागाचे ध्येय व धोरणे :-

भूसंपादन अधिनियम 1894 ची अमंलबजावणी करणे

सार्वजनिक प्रयोजनासाठी खाजगी जमीन संपादन करणे.

सार्वजनिक प्रयोजनासाठी खाजगी जमीन संपादन करणे.

1) सर्व संबधीत अधिकारी / कर्मचारी :-

2) श्री. बी.एच.बिबे , विशेष भूसंपादन अधिकारी,लघु सिंचन कामे क्र 2 यवतमाळ

3) श्री एस.आर.चौधरी अ.का.

4) श्री.बी.एस.वाघमारे,मं.अ

श्री.ए.ए.जयसिंगपुरे,क.लि.

कार्य :- सार्वजनिक प्रयोजनासाठी खाजगी जमीन संपादन करणे.संपादन करण्यासाठी प्रस्ताव स्विकारणे.

कामाचे विस्तृत स्वरूप :- सार्वजनिक प्रयोजनासाठी खाजगी जमीन संपादन करण्यासाठी प्रस्ताव स्विकारणे व वेळोवेळी दिलेल्या आदेशाचे पालन करणे,सयुक्त मोजणी करीता प्रस्तावाची एक प्रत पाठविणे.कलम-4,6 व कलम 11 प्रमाणे निवाडया पर्यंत भूसंपादनाची कार्यवाही करणे,भूसंपादनाचा मोबदला वाटप करणे व कार्यालयीन कर्मचारी वेतन व भत्ते अदा करणे,कलम 18 व 28-अ चे प्रस्ताव तयार करून व मोबदला वाटप करणे सर्व अभिलेख व्यवस्थीत ठेवणे.

मालमत्तेचे स्वरूप :- 7 टेबल,12 खुर्या,1 संगणक

इमारतीचा तपशिल :- 50-30 चा हॉल

उपलब्ध सेवा :- (अंतर्गत)दुरध्वनी संच उपलब्ध आहेत.

संस्थेच्या संरचनात्मक तक्त्यामध्ये कार्यक्षेत्राचे प्रत्येक स्तरावरचे तपशिल :- सार्वजनिक प्रयोजनासाठी खाजगी जमीन संपादन करण्यासाठी प्रस्ताव स्विकारणे व वेळोवेळी दिलेल्या आदेशाचे पालन करणे,सयुक्त मोजणी करीता प्रस्तावाची एक प्रत पाठविणे.कलम-4,6 व कलम 11 प्रमाणे निवाडया पर्यंत भूसंपादनाची कार्यवाही करणे,भूसंपादनाचा मोबदला वाटप करणे व कार्यालयीन कर्मचारी वेतन व भत्ते अदा करणे,कलम 18 व 28-अ चे प्रस्ताव तयार करून व मोबदला वाटप करणे सर्व अभिलेख व्यवस्थीत ठेवणे. पी.एल.ए.व सामान्य रोकड वही हाताळणे,ए.सी.बील व डी.सी.बील तयार करून पाठविणे,पत्रव्यवहार करणे,80% व अंतिम मोबदल्याचे व कलम 28अ अंतर्गतचे धनादेश तयार करणे ,जाहिरात देयके हाताळणे,व निधी मागणी करणे.

कार्यालयीन दुरध्वनी क्रमांक -07232-242303 ( अंतर्गत 228)

कार्यालयीन वेळ :- सकाळी 10.00 ते सायंकाळी 5.45

साप्ताहिक सुटी :- प्रत्येक रविवार,दुसरा व चौथ्या शनिवार व शासनाने जाहीर केलेल्या सुट्या व जिल्हादंडाधिकारी यांनी घोषित केलेल्या तिन सुट्या विशीष्ट सेवेसाठी ठरविलेल्या वेळा.

## कलम 4 (1)()

यवतमाळ येथील विशेष भूसंपादन अधिकारी,लघु सिंचन कामे क्र 2 यवतमाळ यांचे कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या अधिकाराचा तपशिल.

आर्थिक

अ. क्र	पदनाम	अधिकार-आर्थिक	कोणत्या कायद्या/नियम/शासन निर्णय/परिपत्रकान्वये	अभिप्राय
1	विशेष भुंसपादन अधिकारी, लघु सिंचन कामे क्र.2 यवतमाळ	विशेष भुंसपादन अधिकारी, लघु सिंचन कामे क्र.2 यवतमाळ	भूसंपादन अधिनियम 1894 अन्वये महा.कोष नियम 1968 खंड 1 मधील 156 अन्वये प्रदान महा.नागरी सेवा निवृत्ती नियम 1982 अन्वये महा.कोषा.नियम 1968 चे खंड मधील 156 अन्वये प्रदान महा.नागरी सेवा रजा अधि.1981 नियम 50,61,71	.वि.भू.अ.यांना प्रदान केलेल्या अधिकारा नुसार भूसंपादन प्रकरणात कलम-11 अन्वये निवाडा तयार करणे, कलम-12 (2) अन्वये भूसंपादन मोबदला संबंधितास वाटप करणे. कलम 18 अन्वये न्यायालयात वाढीव मोबदला संबंधितास वाटपासाठी सादर करणे. कलम 28-अ मधील निवाड्या प्रमाणे रक्कम वाटप करणे कार्यालयीन अधिकारी व कर्मचा-यांचे वेतन भत्ते, प्रवास भत्ते, देयक कोषागारातून काढून संबंधितांना अदा करणे.

ब-प्रशासकीय

अ. क्र	पदनाम	अधिकार-प्रशासकीय	कोणत्या कायद्या/नियम/शासन निर्णय/परिपत्रकान्वये	अभिप्राय
1	विशेष भुंसपादन अधिकारी, लघु सिंचन कामे क्र.2 यवतमाळ	कलम 18 चे दाव्याची छानणी करून पुढील कार्यवाहीसाठी न्यायालयात पाठविणे	भूसंपादन अधिनियम 1894 चे कलम 18 प्रमाणे	
क-अर्ध न्यायीक अ. क्र	पदनाम	अधिकार- अर्धन्यायीक	कोणत्या कायद्या/नियम/शासन निर्णय/परिपत्रकान्वये	अभिप्राय
1	विशेष भुंसपादन अधिकारी, लघु सिंचन कामे क्र.2 यवतमाळ	कलम 18 चे दाव्याची छानणी करून पुढील कार्यवाहीसाठी न्यायालयात पाठविणे	भूसंपादन अधिनियम 1894 चे कलम 18 प्रमाणे	

## कलम 4 (1)(i)

यवतमाळ येथील विशेष भूसंपादन अधिकारी, लघु सिंचन कामे क्र.2 यवतमाळ, यांचे कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या कर्तव्याचा तपशिल.

अ-आर्थिक

अ. क्र	पदनाम	कर्तव्य	कोणत्या कायद्या/नियम/शासन निर्णय/परिपत्रकान्वये	अभिप्राय
1	विशेष भूसंपादन अधिकारी, लघु सिंचन कामे क्र.2 यवतमाळ	1) भूसंपादन प्रकरणात संपादनाचा प्रस्ताव प्राप्त झाल्यानंतर कलम-4 कलम-6 करून कलम 11 खालील प्रारूप निवाडा तयार करणे.	भूसंपादन अधिनियम 1894 अन्वये खालील कलमा प्रमाणे कार्यवाही करणे	
2		कलम 18 आणि 28 अ मधील दाव्यात छाननी करून पुढील योग्य ती कार्यवाही करणे	कलम 18 व 28 अ	
3		भूसंपादन प्रकरणात निवाड्या प्रमाणे मोबदला वाटप करणे	कलम 12 2 अन्वये	
4		भूसंपादन प्रकरणात वाढीव मोबदला वाटप करणे	कलम 18 अन्वये	
5		कार्यालयातील कर्मचा-यांना वेतन भत्ते वाटप करणे	महा.अधि.1981 सेवा	
6		कार्यालयातील कर्मचा-यांच्या रजा मंजूर करणे सेवा पुस्तकीका अद्यावत ठेवणे	महा.अधि.1981 सेवा	
7		25 हजार प्रति हेक्टर व 30 हजार पर्यंत निवाड्यास मान्यता देणे.30 लाखापर्यंत ा निवाड्यास वरिष्ठाची मंजूरी घेणे	भूसंपादन अधिनियम 1894	

## कलम 4 (1)(i) नमुना

निर्णय प्रक्रीयेतील पर्यवेक्षण व जबाबदाराचे उत्तरवादीत्व निश्चीत करून कार्यपध्दतीचे प्रकाशन  
(कामाचा प्रकार/नाव)

कामाचे स्वरूप- सार्वजनिक प्रयोजनासाठी कंपनीसाठी खाजगी जमीन संपादनासाठी  
संबंधी तरतुद :- संपादन संस्थेकडून  
अधिनियमाचे नाव :- भूसंपादन अधिनियम 1894 ची अमंलबजावणी करणे

नियम :- भूसंपादन अधिनियम 1894 ची अमंलबजावणी करणे

शास ननि र्णय व परिप त्रके कार्या लयी न आदे श :- अ.क्र	कामाचे स्वरूप	कालावधी दिवस	कामासाठी जबाबदार अधिकारी	अभिप्राय
1	सार्वजनिक प्रयोजनासाठी भूमीसंपादन प्रस्तावा प्रमाणे निवाडा तयार करणे	3 वर्षासाठी	विशेष भूसंपादन अधिकारी, लघु सिचन कामे क्र.2 यवतमाळ	
2	कलम-18 ची प्रकरणे दाखल	42 दिवस	विशेष भूसंपादन अधिकारी, लघु सिचन कामे क्र.2 यवतमाळ	
3	कलम 28 अ चे दाव	90 दिवस	विशेष भूसंपादन अधिकारी, लघु सिचन कामे क्र.2 यवतमाळ	

## कलम 4 (1)(ii) नमुना अ

कामाचे प्रकटीकरण अ. क्र	काम/कार्य/	कामाचे प्रमाण	आर्थिक लक्ष	अभिप्राय
1	सार्वजनिक प्रयोजनासाठी भूमीसंपादन प्रस्तावा प्रमाणे निवाडा तयार करणे वाटप करणे .	प्रत्येक कामासाठी गुणक असल्याने 1300 गुणकाचे काम करणे.	---	---

### कलम 4 (1)(i) नमुना

अ. क्र	काम/कार्य/	दिवस /तास पूर्ण करण्यासाठी तो कालावधी	जबाबदार अधिकारी	तक्रार निवारण अधिकारी
1	सार्वजनिक प्रयोजनासाठी भूमीसंपादन प्रस्तावा प्रमाणे निवाडा तयार करणे वाटप करणे .	2 वर्षांचा कालावधी	विशेष भूसंपादन अधिकारी, लघु सिंचन कामे क्र.2 यवतमाळ	विशेष भूसंपादन अधिकारी, लघु सिंचन कामे क्र.2 यवतमाळ

### कलम 4 (1)(ii)

विशेष भूसंपादन अधिकारी, लघु सिंचन कामे क्र.2 यवतमाळ कार्यालयातील कामाशी संबंधित नियम/अधिनियम

अ. क्र	सुचना परिपत्रानुसार दिलेले विषय	नियम क्रमांक व वर्ष	अभिप्राय
1	-----	-----	-----

### कलम 4 (1)(i) नमुना

विशेष भूसंपादन	शासन निर्णयानुसार दिलेले विषय	नियम क्रमांक व दिनांक	अभिप्राय

अधिका री,लघु सिंचन कामे क्र.2 यवतमा ळ कार्याल यातील कामाशी संबंधीत शासन निर्णय अ.क्र			
1	-----	-----	-----

### कलम 4 (1)(i) नमूना

विशेष भुसंपादन अधिकारी,लघु सिंचन कामे क्र.2 यवतमाळ कार्यालयातील कामाशी संबंधीत परिपत्रके

अ.क्र	शासनपरिपत्रकानुसार दिलेले विषय	परिपत्रक क्रमांक व दिनांक	अभिप्राय
1	-----	-----	-----

### कलम 4 (1)(ii) नमूना

विशेष भुसंपादन अधिकारी,लघु सिंचन कामे क्र.2 यवतमाळ कार्यालयातील कामाशी संबंधीत आदेश/धोरणात्मक परिपत्रके

अ.क्र	विषय	क्रमांक व दिनांक	अभिप्राय
1	भुसंपादन सार्वजनिक प्रयोजनासाठी खाजगी जमिन संपादन करून संस्थेने जिल्हाधिकारी यांना सादर करावयाचा प्रस्तावाचा नमुना	शासन निर्णय क्र.एल.क्यु.ए.एन./4285/3385- अ/2,दिनांक 6.1.1985 महसुल व वन विभाग मुंबई 32	
2	भुसंपादन प्रकरण मोजणी साठी मोजणी फी वसूल करणे बाबत	शासन निर्णय क्र.एल.क्यु.ए.एन./1892/प्र.क्र.9 /अ- 2,दिनांक 24.6.1992 महसुल व वन विभाग मुंबई 32	
3	भुसंपादन पोटखराब जमिनीचे मुल्य निर्धारित करणे बाबत	शासन निर्णय क्र.एल.क्यु.ए.एन./1689/69919/ 4644दिनांक 8.2.1999 महसुल व वन विभाग मुंबई 32	

4	भुसंपादन अधिनियम 1894 भुसंपादन अन्वये संपादित केलेल्या जमीनीसाठी मोबदला प्रदान करणे बाबत	शासन निर्णय क्र.एल.क्यु.ए.एन./1684/3203/अ-2, दिनांक 29.4.1985 महसुल व वन विभाग मुंबई 32	
5	सार्वजनिक उपयोगासाठी संपादन करतांना जमिनीवरील फळझांडाचे मुल्य निर्धारित करणे	शासन निर्णय क्र.एल.क्यु.ए.एन./1504/प्र.क्र116/13-अ, दिनांक 28.1.2005 महसुल व वन विभाग मुंबई 32	
6	भुसंपादन प्रकरणात निधी मंजुर करतांना संक्षिप्त देयक कोषागार मध्ये दाखल करतांना घ्यावयाची काळजी	शासन निर्णय क्र.एल.क्यु.ए.एन./1992/1613 /प्रक्र-119/अ-2, दिनांक 19.9.1992 महसुल व वन विभाग मुंबई 32	
7	भुसंपादन पंदांना मुदतवाढ	शासन निर्णय क्र.एल.क्यु.ए.एन./3996/290प्रक्र-40/1 , दिनांक 4.4.1996 महसुल व वन विभाग मुंबई 32	

### कलम 4 (1)(())

विशेष भुसंपादन अधिकारी, लघुसिंचन कामे क्र.2 यवतमाळ का	दस्तावेजाचा प्रकार	विषय	संबंधित व्यक्ती/पदनाम	व्यक्तीचे ठिकाण उपरोक्त कार्यालयात उपलब्ध नसल्यास

र्याल या तील उप ल ब्ध द स्ता ऐव जा ची या दी अ. क्र				
1	वेतन	अधिकारी यांचे वेतन देयके	विशेष भुसंपादन अधिकारी, लघु सिंचन कामे क्र.2 यवतमाळ	क.लि.
2	प्रवास भत्ता	अधिकारी व कर्मचारी यांचे देयक	विशेष भुसंपादन अधिकारी, लघु सिंचन कामे क्र.2 यवतमाळ	क.लि.
3	नोंदवहया	अधिकारी व कर्मचारी यांचे देयक	विशेष भुसंपादन अधिकारी, लघु सिंचन कामे क्र.2 यवतमाळ	क.लि.
4	नोंदवहया	सर्व प्रकारच्या देयकाच्या नोंद वहया	विशेष भुसंपादन अधिकारी, लघु सिंचन कामे क्र.2 यवतमाळ	क.लि.
5	नोंदवहया	सामान्य व पि.एल.ए.नोंदवहया	विशेष भुसंपादन अधिकारी, लघु सिंचन कामे क्र.2 यवतमाळ	क.लि.
6	नोंदवहया	80 % व अंतिम मोबदला नोंदवही	विशेष भुसंपादन अधिकारी, लघु सिंचन कामे क्र.2 यवतमाळ	क.लि.
7	नोंदवहया	धनादेश नोंदवही	विशेष भुसंपादन अधिकारी, लघु सिंचन कामे क्र.2 यवतमाळ	क.लि.
8	नोंदवहया	अर्वाई नोंदवही	विशेष भुसंपादन अधिकारी, लघु सिंचन कामे	मं.अ.

			क्र.2 यवतमाळ	
9	प्रकरणे	भूसंपादन प्रकरणे	विशेष भूसंपादन अधिकारी, लघु सिंचन कामे क्र.2 यवतमाळ	क.लि.
10	प्रकरणे	वाटप करण्यात आलेले प्रकरणे	विशेष भूसंपादन अधिकारी, लघु सिंचन कामे क्र.2 यवतमाळ	अभिलेखागार कक्ष
11	नोंदवहया	अनुदान नोंदवही	विशेष भूसंपादन अधिकारी, लघु सिंचन कामे क्र.2 यवतमाळ	क.लि.
12	नोंदवहया	पि.एल.ए.पासबुक नोंदवही	विशेष भूसंपादन अधिकारी, लघु सिंचन कामे क्र.2 यवतमाळ	क.लि.

### कलम 4 (1)(0)

विशेष भूसंपादन अधिकारी लघु सिंचन कामे क्र 2 यवतमाळ कार्यामध्ये उपलब्ध दस्तावेजाची वर्गवारी

अ.क्र	विषय	दस्तावेजाचा प्रकार नस्ती/मस्टर/नोंदपुस्तक व्हाउचर इत्यादी	प्रमुख बाबीचा तपशिलवार	सुरक्षित ठेवण्याचा कालावधी
----	-----	-----	-----	-----

### कलम 4 (1)(0)

विशेष भूसंपादन अधिकारी लघु सिंचन कामे क्र 2 यवतमाळ कार्यालयातील परिणामकारक कामाशी जनसाम्यांना सल्ला मसलत करण्याची व्यवस्था

अ.क्र	सल्लमासलतिचा विषय	कार्यप्रणालिचे विस्तृत वर्णन	कोणत्या अधिनियामा/नियमा /परिपत्रकाव्दारे	पुनरावृत्तीकाळ
----	-----	-----	-----	-----

### कलम 4 (1)(0) नमुना

अ

विशेष भुसंपादन अधिकारी लघु सिंचन कामे क्र 2 यवतमाळ कार्यालयाती ल समीतीची यादी प्रसिध्द करणे अ.क्र	समितीचे नाव	समितीचे सदस्य	समितीचे उदीष्ट	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जनसामान्यासा ठी खुली आहे/नाही	सभेची कार्यवृत्तांत
निरंक						

**कलम 4 (1)(b) नमुना  
ब**

विशेष भुसंपादन अधिकारी लघु सिंचन कामे क्र 2 यवतमाळ कार्यालयाती ल अधिसभाची यादी प्रसिध्द करणे अ.क्र	अधिसभाचे नाव	सभेचे सदस्य	सभेचे उदीष्ट	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जनसामान्यासा ठी खुली आहे/नाही	सभेची कार्यवृत्तांत
निरंक						

विशेष भुसंपादन अधिकारी लघु सिंचन कामे क्र 2 यवतमाळ कार्यालयातील परिषदाची

**कलम 4 (1)(()) नमुना**

कलम 2 एच नमुना (अ)

माहितीचा अधिकार अधिनियम-2005 अन्वये विभागवार अधिकारी याची यादी-

शासकिय विभागाचे नांव :- महसूल व वन विभाग ( जिल्हाधिकारी कार्यालय, यवतमाळ )

कलम 2 (एच) /// अ.क्र.	लोकअधिकारी संस्था	संस्थाप्रमुखाचे पद नाम	ठिकाण व पत्ता
	आपत्तीव्यवस्थापन शाखा	जिल्हाधिकारी, यवत माळ	प्रशासकिय इमारत, सिव्हिल लाईन, यवतमाळ जि. यवतमाळ

कलम 2 एच नमुना (ब)

शासनाकडून पुरेसा निधी प्राप्तलोकप्राधिकारी संस्थाची यादी-

शासकिय विभागाचे नांव :- महसूल व वनविभाग, जिल्हाधिकारी कार्यालय, (नझारत शाखा) यवतमाळ

कलम 2 (एच) /// अ.क्र.	लोकप्राधिकारी संस्था	संस्थाप्रमुखाचे पद नाम	ठिकाण व पत्ता
	निरंक	निरंक	निरंक

कलम 4(1)()()

यवतमाळ येथील जिल्हाधिकारी यांचे कार्यालयातील कार्य व कर्तव्य याचा तपशिल.

कार्यालयाचे नांव :- आपत्तीव्यवस्थापन शाखा, जिल्हाधिकारी कार्यालय, यवतमाळ

पत्ता :- प्रशासकिय इमारत, सिव्हिल लाईन, यवतमाळ जि. यवतमाळ

कार्यालय प्रमुख :- जिल्हाधिकारी, यवतमाळ

शासकिय विभागाचे नांव :- महसूल व वनविभाग

कार्यक्षेत्र :- संपुर्ण यवतमाळ जिल्हा

यादी

प्रसिध्द करणे

अ.क्र	परिषदेचे नाव	परिषदेचे सदस्य	परिषदेचे उदीष्ट	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जनसामान्यासा ठी खुली आहे/नाही	सभेची कार्यवृत्तांत
निरंक						

### कलम 4 (1)(()) नमुना

विशेष भुसंपादन अधिकारी लघु सिंचन कामे क्र 2 यवतमाळ कार्यालयातील संस्थाची यादी प्रसिध्द करणे

अ.क्र	संस्थेचे नाव	संस्थेचे सदस्य	संस्थेचे उदीष्ट	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जनसामान्यासा ठी खुली आहे/नाही	सभेची कार्यवृत्तांत
निरंक						

### कलम 4 (1)(())

विशेष भुसंपादन अधिकारी लघु सिंचन कामे क्र 2 यवतमाळ	पदनाम	अधिकारी/ कर्मचारी यांचे नाव पत्ते	वर्ग	रुजु दिनांक	दुरध्वनी क्रमांक	एकुण वेतन
--	-------	-----------------------------------	------	-------------	------------------	-----------

कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांची माहिती अ. क्र						
1	विशेष भुसंपादन अधिकारी लघु सिंचन कामे क्र 2 यवतमाळ	श्री. बी.एच.बिबे	1	11.7.11	----	24960/-
2	अव्वल कारकुन	श्री.एस.आर.चौधरी	3	1.7.2011	----	12060/-
3	मंडळ अधिकारी	श्री.बी.एस.वाघमारे	3	4.1.2010	0	25003/-
4	कनिष्ठ लिपीक	श्री.ए.ए.जयसिंगपुरे	3	17.3.06	----	12794/-

विशेष भुसंपादन अधिकारी लघु सिंचन कामे क्र 2 यवतमाळ कार्यालयातील कार्यालयाच्या अधिकारी व कर्मचा-याची वेतनाची विस्तृत

### कलम 4 (1)(०)

माहिती यादी प्रसिध्दी करणे.

अ.क्र	वर्ग	वेतन रुपरेषा	इतर अनुदेय भत्ते		
			नियमित (महागाई ,घरभाडे,शहर पुरक,वाहतुक भत्ता	प्रवासभत्ता	विशेष प्रकल्प/ प्रशिक्षण भत्ता
1	1			----	---
2	3				

### कलम 4 (1)(०)

विशेष भुसंपादन अधिकारी लघु सिंचन कामे क्र 2 यवतमाळ कार्यालयातील मंजुर अंदाजपत्रक व खर्चाचा तपशिल याची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे.

अ.क्र	अंदाजपत्रकीय वर्षाचे वर्णन	अनुदान	नियमित (महागाई, घरभाडे, शहर पुरक, वाहतुक भत्ता	अधिक अनुदान अपेक्षित असल्यास रुपये	अभिप्राय
निरंक					

### कलम 4 (1)(३) नमुना

विशेष भुसंपादन अधिकारी लघु सिंचन कामे क्र 2 यवतमाळ कार्यालयातील अनुदान वाटपाच्या कार्यक्रमाची कार्यपध्दती सन 2006-07 करीता प्रकाशित करणे.

अ.क्र	लाभार्थीचे नाव/पत्ता	अनुदान लाभ याचे स्वरूप	निवड पात्रतेचे निकष	अभिप्राय
निरंक				

### कलम 4 (1)(३) नमुना

विशेष भुसंपादन अधिकारी लघु सिंचन कामे क्र 2 यवतमाळ कार्यालयातील अनुदान वाटपाच्या कार्यक्रमा अंतर्गत लाभार्थीची कार्यपध्दती सन 2006-07 करीता प्रकाशित करणे.

अ.क्र	लाभार्थीचे नाव/पत्ता	अनुदान लाभ/अनुदान /रक्कम/याचे स्वरूप	निवड पात्रतेचे निकष	अभिप्राय
निरंक				

### कलम 4 (1)(३)

निरंक					
-------	--	--	--	--	--

विशेष भुसंपादन अधिकारी लघु सिंचन कामे क्र 2 यवतमाळ कार्यालयातील मिळणा-या सवलीतीचा चालु वर्षाचा तपशिलवार माहिती प्रकाशित करणे. परवाना / परवानगी सवलतीचे प्रकार.

अ.क्र	अनुज्ञती परवान्याचा प्रकार	कालावधी	अनुज्ञप्ती/बिल्ला एकुण परवाने संख्या	परवानाच्या विस्तृत माहिती
निरंक				

### कलम 4 (1)(३)

विशेष भुसंपादन अधिकारी लघु सिंचन कामे क्र 2 यवतमाळ कार्यालयातील माहितीचे इलेक्ट्रॉनिक स्वरूपात साठविलेली माहिती प्रकाशित करणे.

अ.क्र	दस्ताऐवजाचा प्रकार	विषय	कोणत्या इलेक्ट्रॉनिक नमुन्यात	माहिती मिळविण्याची पध्दत	जबाबदार व्यक्ती
निरंक					

### कलम 4 (1)(१)

विशेष भुसंपादन अधिकारी लघु सिंचन कामे क्र 2 यवतमाळ कार्यालयातील उपलब्ध सुविधाचा तक्ता प्रकाशित करणे.

अ.क्र	सुविधाचा प्रकार	वेळ	कार्यपध्दती	ठिकाण	जबाबदार व्यक्ती	तक्रार निवारण
निरंक						

### कलम 4(1) (ब) (१)

जिल्हाधिकारी कार्यालय, यवतमाळ येथील विशेष भुसंपादा अधिकारी लघु सिंचा कामे क्र.2 यवतमाळ विभागातील शासकिय माहिती अधिकारी यांचे माहितीचा तक्ता प्रकाशित करणे.

अ. शासकिय माहिती अधिकारी

अ.क्र	शासकिय माहिती अधिकारी याचे नांव	पदांाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता फोा	ई-मेल	प्रथम अपिलीय प्राअधिकारी
1	श्री.बी.एस.वाघमारे	मं.अ.	विशेष भुसंपादा अधिकारी लघु सिंचा कामे क्र.2 यवतमाळ	--*	--	विशेष भुसंपादा अधिकारी लघु सिंचा कामे क्र.2 यवतमाळ
ब.	सहाय्यक शासकिय माहिती अधिकारी याचे नांव	पद - ााम	कार्यक्षेत्र	पत्ता फोा	ई-मेल	अपिलीय प्राअधिकारी
1	श्री.ए.ए.जयसिंगपुरे	क.लि	विशेष भुसंपादन	---	--	विशेष भुसंपादा अधिकारी लघु सिंचा

			अधिकारी लघु सिंचा कामे क्र.2यवतमाळ			कामे क्र.2यवतमाळ
क. अपिली य अधिका री अ.क्र	अपिलीय माहिती अधिकारी याचे वां	पदांम	कार्यक्षेत्र	पत्ता फोा	ई-मेल	व्दितीय अपील प्राअधिकारी
1	श्री.बी.एच.बिबे	विशेष भुसंपादा अधिकारी लघु सिंचा कामे क्र.2 यवतमाळ	विशेष भुसंपादन अधिकारी लघु सिंचा कामे क्र.2 यवतमाळ			राज्य माहिती आयूक्त अमरावती खंडपीठ अमरावती

विशेष भुसंपादन अधिकारी  
लघु सिंचन कामे क्र.2 यवतमाळ

